**PERMOHONAN PENGANTAR PERMINTAAN DATA PENELITIAN (SKRIPSI)**

Kepada Yth. **Ketua Program Studi Manajemen Sumberdaya Perairan**

Jurusan Perikanan Fakultas Pertanian Universitas Palangka Raya

di-

Palangka Raya

Yang bertanda tangan di bawah ini:

N a m a : …………………………………………………………………

N I M : …………………………………………………………………

Jurusan/ Program Studi : Perikanan/Manajemen Sumberdaya Perairan

Judul Penelitian : …………………………………………………………………

…………………………………………………………………

Dosen Pembimbing : 1. ………………………………………………………………

2. ………………………………………………………………

dengan ini mengajukan permohonan / permintaan data untuk keperluan penelitian (Skripsi) pada Instansi / Lembaga :

1. ……………………………………………………………………………………………..

Adapun Data yang di mintakan untuk penelitian tersebut adalah :

1...............................................................................................................................................

2...............................................................................................................................................

Bersama Surat Ini dilampirkan ***Surat Izin Tempat Penelitian*** dari Fakultas Pertanian Universitas Palangka Raya

Demikian Surat Permohonan ini disampaikan, atas bantuannya diucapkan terima kasih.

Palangka Raya, ……………………

Mahasiswa Prodi MSP

………………………

NIM.

Mengetahui

Tim / Komisi Pembimbing Penelitian dan Penulisan Skripsi:

|  |  |
| --- | --- |
| Pembimbing I,  Nama  NIP | Pembimbing II,  Nama  NIP |